

Alapítvány a kulturált közösségért

(a továbbiakban mint „Alapítvány”)

Alapító Okirata

(a továbbiakban mint „Alapító Okirat”)

mely az Alapító akaratából készült, közhasznú alapítvány, mint jogi személy létrehozásának céljával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civiltv.) rendelkezéseivel összhangban, a változásokkal egységes szerkezetbe foglaltnak.

(a módosítások dőlt betűvel szedve)

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1./ Az Alapítvány elnevezése: **Alapítvány a kulturált közösségért**
- 2./ Az Alapítvány székhelye: *1154 Budapest, Dálnoki Jenő utca 1.*
- 3./ Az Alapítvány alapítója: *Dr. Hajnal Géza András*
lakóhelye: 1037 Budapest, Folyóka utca 9/a.
(alapítói jogai és kötelezettségei átruházásra kerültek)

Az Alapítói jogok gyakorlására jogosult az alapítói jogok és kötelezettségek átruházását követően átruházást követően:

Molnár Vencel
lakcím: 1151 Budapest, Harsányi K. u. 79.,
anyja neve: Gönczöl Andrea Györgyi
születési hely és idő: Budapest, 1985.09.06.
(a továbbiakban az Alapító alatt az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt kell érteni)

4./ Az Alapítvány határozatlan időtartamra jött létre. Az alapítvány az alapító által az alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására létrehozott jogi személy.

5./ Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont].

6./ Csatlakozás az Alapítványhoz:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat.

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, annak elfogadásáról az Alapítvány kuratóriuma (továbbiakban mint „**Kuratórium**”) dönt. Ennek során a Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli.

Az Alapítvány céljait és az általa nyújtott támogatásokat, azok igénylésének módját közzéteszi a honlapján. A honlapon megtalálható továbbá az is, hogy hogyan lehet az Alapítványhoz csatlakozni, illetve pénzbeli adományokat az Alapítvány mely bankszámlájára lehet befizetni.

7./ Az Alapítvány honlapja: www.civilartmarket.com

II. Az Alapítvány célja és tevékenysége

1./ Az Alapítvány célja:

1.1./ Magyarországon a közösségi színház (az ún. „local theatre” vagy „community theatre”) műfaj megteremtésének támogatása és az ahhoz kapcsolódó közösségfejlesztő módszertan magyar színházi és szociálpedagógiai szakmában és a közoktatásban való kidolgozásának és fejlesztésének támogatása.

2./ Az Alapítvány tevékenysége:

2.1./ Magyarországon a széles értelemben vett, műfaji megkötés nélküli (képzőművészet, zene, irodalom stb.) közösségi művészetek, mint műfaj megteremtésének elősegítése és támogatása, valamint az ahhoz kapcsolódó közösségfejlesztő módszertan magyar kulturális és szociálpedagógiai szakmában és a közoktatásban való kidolgozásának, terjesztésének támogatása, különös tekintettel a kisközösségek átalakulására.

2.2./ A digitális platformok mind nagyobb kommunikációs és információáramlást biztosító szerepének figyelembevételével az Alapítvány a hagyományos, kulturális tevékenységek digitális platformra emelését ösztönzi, továbbá ösztönzi a kulturális közösségfejlesztés területén megvalósuló innováció érdekében kísérleti, kutatási és oktatási tevékenységeket is hazai és nemzetközi viszonylatban egyaránt.

2.3./ Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében a következők szerint fejt ki közhasznú tevékenységét:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	<i>A magyar közösségi színház és művészeti-kulturális innováció, valamint magyar kulturális szereplők szakmai és technikai fejlődését szolgáló képzések, nemzetközi csereprogramok szervezése, koordinációjának támogatása; rezidenciaprogramok szervezése és támogatása; ösztöndíjprogramok szervezése és támogatása.</i>	–	
2.	<i>A korszerű digitális jelenlétet biztosító, a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő közösségi oktatási-nevelési programok támogatása, az ezekhez szükséges előírások szerinti tárgyi eszközök megteremtésének, beszerzésének, működésképeségük folyamatos biztosításának, karbantartásának és fejlesztésének támogatása.</i>		
3.	<i>Díjak alapításának támogatása, kapcsolattartás támogatása az állami mecenatúrát képviselő országos és helyi szervezetekkel.</i>	<i>Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának /művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése;</i>	1991. évi XX. tv. 121. § a) és b) pont
4.	<i>Együttműködés és kapcsolattartás elősegítése, támogatása hazai és külföldi szakmai szövetségekkel, társaságokkal, érdekképviselői szervekkel.</i>	<i>Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása</i>	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 7. pont
5.	<i>- Új digitális kulturális platformok, innovációs programok létrejöttének érdekében pályakezdők és gyakorlott színművészek, művészek és szociális szakemberek támogatása, nemzetközi szakmai véráramba kapcsolásának elősegítése. - Külföldi szakemberek meghívásának, szakmai konferenciák és találkozók szervezésének, ill. nemzetközileg elismert gyakorlatok tanulmányozásának ösztönzése támogatása, elősegítése. - Magyarországi és külföldi szakemberek bevonásával megvalósuló kísérleti projektek, fejlesztések</i>	<i>Előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése.</i>	2008. évi XCIX. tv. 3. § (1) bek.
6.	<i>Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében szociális alapú ösztöndíjak alapítása a közösségfejlesztés területén kiemelkedő tevékenységet, vagy innovatív kísérleti módszereket, ötleteket felvető alkotók számára.</i>		
7.	<i>- Helyi közösségek erősödését támogató, további alapítványi források felkutatása, új módszerek, innovatív kísérleti programok támogatása. - Saját erőforrásból megvalósuló kísérleti programok, előadások, kulturális események létrehozásának és bemutatásának támogatása; Művészeti, kulturális és információtechnológiai kutatások és a közösségi művészeteket népszerűsítő, ill. innovációs kiadványok megjelentetésének támogatása.</i>	<i>- Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának /művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének / a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése; -A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme</i>	1991. évi XX. tv. 121. § a) és b) pont 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (5) bek.13. pont

III. Az Alapítvány vagyona

1./ Az Alapítvány célja teljesítésére rendelt vagyona 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint, amely összeget az Alapító bocsát az Alapítvány rendelkezésére. Az Alapító akként rendelkezik, hogy az általa az alapítvány rendelkezésére bocsátott pénzösszeg teljes összege az Alapítvány céljaira felhasználható.

2./ Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont].

Az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.

3./ Az Alapítvány vagyona jelen Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és az Alapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel.

4./ Az Alapítvány vagyonának felhasználása és az azzal való rendelkezés joga a Kuratóriumot illeti meg. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok ellátásába külső pénzügyi szervezetet, szakértőt vonhat be.

5./ Az Alapítvány Kuratóriuma jogosult az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében adománygyűjtéseket szervezni. Az Alapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

6./ Az Alapítvány bevételei különösen:

- a) az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az Alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) adományokból származó bevételek;
- c) a magánszemélyektől, szervezetektől, intézményektől, gazdálkodó szervezetektől elnyert támogatások;
- d) pályázatok útján elnyert, továbbá az Európa Unió, ill. bármely ország alapjából származó, valamint a költségvetésből elnyert, ill. juttatott támogatás;
- e) államháztartás alrendszerétől (önkormányzatoktól) származó bevételek;
- f) közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- g) a gazdálkodási – vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

7./ Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az Alapítvány a tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapítvány alapítója – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával nem felelnek.

IV. Az Alapítvány vagyonának felhasználása

1./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező pénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható. Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

2./ A Kuratórium munkájának segítésére, ügyviteli feladatainak ellátására az Alapítvány munkavállalókat foglalkoztathat, megbízottak közreműködését veheti igénybe. A munkavállalók feletti munkáltatói jogokat, ill. a megbízottakkal kapcsolatos rendelkezési jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja. A munkavállalók, megbízottak díjazását a Kuratórium állapítja meg.

V. Az Alapítvány működése

1./ Az Alapítvány ügyvezető szerve a 3 (három) fős Kuratórium. A Kuratóriumi tagi tisztség határozatlan időre jön létre. A Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapító dönt. A Kuratóriumi tisztség a kijelölés elfogadásával jön létre. A Kuratórium elnökét az Alapító bizza meg határozatlan időre. A Kuratórium valamennyi tagja természetes személy. A Kuratórium az elnökből, az elnökhelyettesből és egy tagból áll.

A Kuratórium elnöke:

Móricz Fruzsina

lakóhelye: 1151 Budapest, Fő út 30. 3. ajtó

anyja neve: Maczinger Anna

A Kuratórium elnökhelyettese:

Bozzay Csaba

lakóhelye: 2011 Budakalász, Bokros utca 42.

anyja neve: Bellon Ágnes

A Kuratórium tagja:

Katona Dóra

lakóhelye: 1154 Budapest, Nádasztó utca 54.

anyja neve: Stolmár Adrienne

2./ A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) lemondásával,
- c) a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- d) a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

3./ Az Alapítvány Kuratóriumának tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja, továbbá az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.

A Kuratórium tagjai feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

4./ A Kuratórium tagjai tevékenységükért tiszteletdíjra tarthatnak igényt, *melyről a Kuratórium határoz.* A Kuratórium tagjai továbbá ezen tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségek megtérítésére is jogosultak.

5./ A Kuratórium testületi szerv, amely a jogait nyilvános ülésein gyakorolja. A Kuratóriumot szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább kétszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). *A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat.* A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

6./ A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több mint a fele, azaz legalább 2 (kettő) tag jelen van. A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak egy-egy szavazata van. A kuratórium döntéseit a jelenlevők egyszerű szótöbbséggel hozott határozataival hozza meg. Mindhárom kuratóriumi tag szavazatára van azonban szükség az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolóknak az elfogadásához, továbbá az éves szinten az Alapítvány működési költségeinek fedezésére szolgáló alapítványi források támogatására szolgáló keretösszegekre való felosztásáról történő döntéshez.

A határozat meghozatalkor nem szavazhat az:

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium ülésein született döntésekről 5 (öt) napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő 15 (tizenöt) napon belül meg kell küldeni. A Jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a Kuratórium döntését, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, amennyiben lehetséges személyükre való utalással.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet („Határozatok Könyve”), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a Határozatok Könyvébe, és az Alapítvány székhelyén levő hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.

A Kuratórium elnökét távollétében az általa írásban meghatalmazott tag, ennek hiányában a Kuratórium jelenlevő tagjai által kijelölt tag helyettesíti.

A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.

7./ Kizárólag a Kuratórium jogosult dönteni:

- a) az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolóknak és az éves mérlegnek az elfogadásáról;
- b) a közhasznúsági melléklet elfogadásáról;
- c) a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról;
- d) az Alapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról;
- e) kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslattevétről;
- f) az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen Alapító Okiratba foglaltaknak megfelelő meghatározásáról, módosításáról;
- g) pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről, nyilvánosságra hozataláról;
- h) mindazokban a kérdésekben, amelyeket a jogszabály nem sorol az Alapító kizárólagos hatáskörébe

8./ A Kuratórium elnökének feladatköre:

- a) az Alapítvány önálló képviselője,
- b) a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése.

9./ A Kuratórium elnökét akadályoztatása, távolléte esetén az általa konkrét eseti ügyre adott, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással egy másik kuratóriumi tag helyettesítheti.

10./ A Kuratórium elnöke az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg tényleg ellenében.

11./ A Kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdéstről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítókat tájékoztatni. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítóknak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapítvány Alapító Okiratának módosítására.

12./ A Kuratórium az Alapítvány működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal köteles beszámolót készíteni. Az éves beszámolót annak elfogadásától számított 30 (harminc) napon belül kell az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján 30 (harminc) napra történő kifüggesztéssel közzétenni.

13./ Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinhet, illetve a Kuratórium elnöke köteles azokról bárkinek felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell a

Kuratórium elnöke részére megküldeni. A Kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni. A Kuratórium elnöke köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

14./ Az Alapítvány működésének és a szolgáltatások igénybevételének a módját az Alapítvány honlapján közzéteszi.

15./ Az Alapító és a Kuratórium elnöke kérheti a bíróságtól a Kuratórium vagy az Alapító által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Alapítvány ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés, vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

VI. Az Alapítvány képviselője

1./ Az Alapítványt a **Kuratórium elnöke és elnökhelyettese** képviseli **önállóan és általános jelleggel**.

VII. A Felügyelőbizottság

1./ Az Alapító az Alapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére **3 tagú** Felügyelőbizottságot hoz létre. A Felügyelőbizottság tagjait, továbbá a bizottsági tagok közül annak elnökét öt (5) évre az Alapító kéri fel.

A Felügyelőbizottság tagjai:

- **Béres Marianna (Felügyelőbizottság elnöke)**
1155 Budapest, Mentő utca 4.
anyja neve: Kádár Erzsébet
- **Kőhegyi Ilona**
1136 Budapest, Hegedűs Gyula utca 9. 3. em. 2. a.
anyja neve: Rétfalvi Ilona
- **Tömő György**
1046 Budapest, Bajza József utca 47.
anyja neve: Mikó Margit Julianna

A Felügyelőbizottság tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségek megtérítésére jogosultak.

Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a felügyelőbizottság tagja, továbbá az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a felügyelőbizottságban.

2./ A Felügyelőbizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Felügyelőbizottság döntését ülésein hozza meg, a Felügyelőbizottság ülését a Felügyelőbizottság elnöke, akadályoztatása esetén bármelyik felügyelőbizottsági tag is összehívhatja. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésein tagjainak több mint a fele jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlevők egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával hozza. A Felügyelőbizottság üléseiről az elnök jegyzőkönyvet vezet.

A Felügyelőbizottság köteles az Alapítvány működését, gazdálkodását az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, így különösen a kuratóriumi döntések összhangját az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott alapítványi célokkal. A Felügyelőbizottság jogosult célvizsgálatot folytatni, ha az alapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja. A Felügyelőbizottság jogosult továbbá az Alapítvány ügyeiről a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni, az Alapítvány üzleti könyveibe, irataiba betekinteni, a pénzkezelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.

A Felügyelőbizottság tagjai az Alapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

3./ Az Alapítvány felügyelőbizottságának tagja csak olyan nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki vagy akinek hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Ha az Alapítvány felügyelőbizottságának tagja jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki az ezzel járó feladatot nevében ellátja. A vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

Az Alapítvány felügyelőbizottságának tagja feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet felügyelőbizottsági tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet az Alapítvány felügyelőbizottságának tagja az sem, akit a vezető tisztségviselői foglalkozásától jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek. Tevékenységük során nem utasíthatóak.

Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a Felügyelőbizottság tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A felügyelőbizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.

4./ A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:

- a) a tisztségből való visszahívással;
- b) a megbízás lejártával;
- c) a tag halálával;
- d) lemondásával.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

5./ A Kuratórium az Alapítvány számviteli törvény szerinti beszámolója elfogadásáról és a Felügyelőbizottság írásbeli véleménye alapján jogosult dönteni. Az Alapítvány tevékenységének eredményéről és az Alapítvány működéséről a Felügyelőbizottság az Alapítóknak évente jelentést tesz, amelyről a Kuratóriumot tájékoztatja. A Felügyelőbizottság szervezeti és ügyrendjét egyebekben maga határozza meg.

VIII. Záró rendelkezések

1./ Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnés esetén az Alapítvány vagyonát – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

Az Alapítvány megszűnik továbbá, ha:

- az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél megvalósítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az alapító jogokat gyakorló személyt vagy szervezet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Az Alapítvány – célja megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal.

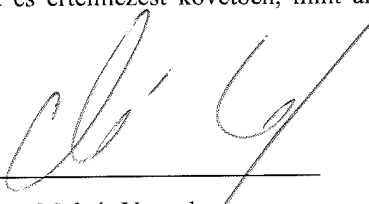
2./ Semmis az Alapító Okiratban az Alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az Alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az Alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik. Semmis az Alapító Okirat olyan módosítása, amely az Alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy – ha az Alapítványhoz csatlakozás történt – az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja.

3./ A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány Szervezeti és Működési szabályzata rendelkezik.

4./ A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek az alapítványról szóló rendelkezései és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.


Az Alapító a jelen Alapító Okiratot elolvasását és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag négy (4) példányban aláírták.

Budapest, 2019. november 21.



Molnár Vencel
az alapító jogok gyakorlója

Jelen egységes szerkezetű Alapító Okiraton az Alapítvány jogi képviselőjeként a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdésével egyezően ezúton igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetű szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Dr. Sallai Károly egyéni ügyvéd (1043 Budapest, Csányi László utca 34.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36067985)
Budapest, 2019. 11. 23.



Dr. Sallai Károly
egyéni ügyvéd
Székhely: 1043 Bp., Csányi László u. 34.
Postacím: 1048 Bp., Falemez u. 13.